

Ministerstwo Pracy i Polityki Społecznej	Roczne sprawozdanie merytoryczne z działalności organizacji pożytku publicznego
	za rok 2014

- Formularz należy wypełnić w języku polskim;
- Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;
- W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;
- We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (---).

Data zamieszczenia sprawozdania

I. Dane organizacji pożytku publicznego

1. Nazwa organizacji	KRAJOWE CENTRUM BEZPIECZEŃSTWA RUCHU DROGOWEGO		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo MAZOWIECKIE	Powiat M.ST. WARSZAWA
Gmina M.ST. WARSZAWA	Ulica MOKOTOWSKA	Nr domu 51/53	Nr lokalu 57
Miejscowość WARSZAWA	Kod pocztowy 00-542	Poczta WARSZAWA	Nr telefonu
Nr faksu	E-mail biuro@brd.org.pl	Strona www www.brd.org.pl	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym			
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2009-05-25		
5. Numer REGON		6. Numer KRS	0000223179
7. Skład organu zarządzającego organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Jacek Zalewski	Prezes Zarządu	TAK
	Agata Wróblewska	Wiceprezes Zarządu, Dyrektor	TAK
8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Marian Skrzypiec	Przewodniczący Rady	TAK
	dr Jacek Kołacz	Członek Rady	TAK
	Magdalena Dominik	Członek Rady	TAK

<p>9. Cele statutowe organizacji</p> <p><i>(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<p>Celami Krajowego Centrum Bezpieczeństwa Ruchu Drogowego są:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. propagowanie zagadnień szeroko rozumianego bezpieczeństwa w tym w szczególności zagadnień związanych z problematyką ratownictwa oraz ochrony ludności poprzez organizację masowych imprez szkoleniowo - artystycznych. 2. propagowanie zagadnień ochrony środowiska 3. organizacja ogólnopolskich akcji propagujących zagadnienia szeroko rozumianego bezpieczeństwa „BEZPIECZNIE – CHCE SIĘ ŻYĆ!”. 4. tworzenie materialnych i organizacyjnych warunków do kompleksowej poprawy bezpieczeństwa i ochrony środowiska.
<p>10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji</p> <p><i>(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<p>Krajowe Centrum Bezpieczeństwa Ruchu Drogowego realizuje swoje cele poprzez:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. współpracę z instytucjami publicznymi w szczególności współpracę z Policją, Strażą Pożarną i organizacjami pozarządowymi działającymi w zakresie objętym celami Krajowego Centrum Bezpieczeństwa Ruchu Drogowego a także z osobami fizycznymi wykazującymi zainteresowanie tymi celami, 2. wspieranie działalności instytucji i organizacji odpowiedzialnych za ład, porządek, bezpieczeństwo oraz ochronę środowiska. 3. popularyzowanie zagadnień bezpieczeństwa i ochrony środowiska w masmediach oraz wydawnictwach, 4. inspirowanie badań przyczyn powstawania zagrożeń i ich współfinansowanie, 5. prowadzenie, wspieranie, promowanie, organizowanie, inicjowanie i tworzenie warunków do realizacji działalności społecznie i gospodarczo użytecznej w tym dobroczynnej, charytatywnej, oświatowej i kulturalnej, 6. prowadzenie działalności oświatowej, organizacja seminariów i szkoleń, kursów edukacyjnych, warsztatów, konferencji, 7. podejmowanie działań na rzecz rozwoju kultury i ochrony środowiska, 8. prowadzenie działalności wydawniczej, 9. gromadzenie środków pieniężnych i zasobów materialnych na rzecz instytucji realizujących cele Krajowego Centrum Bezpieczeństwa Ruchu Drogowego, 10. prowadzenie działalności artystycznej.

II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Opis działalności pożytku publicznego

<p>1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację</p>	<p>A) Współpraca z Wojewódzkimi, Miejskimi i Powiatowymi Komendami Policji przy realizacji programów na rzecz poprawy bezpieczeństwa w ruchu drogowym</p> <p>B) Realizacja programów profilaktycznych dla dzieci</p> <p>Moda na odblaski –program skierowany do najmłodszych uczestników ruchu drogowego – uczniów najmłodszych klas szkół podstawowych. Celem podejmowanych działań jest zainteresowanie dzieci tematyką bezpieczeństwa</p> <p>w ruchu drogowym, edukacja w zakresie zasad bezpiecznego poruszania się po drogach w tym w szczególności promowanie noszenia elementów odblaskowych. W 2014 program zrealizowano -w Miejsko – Gminnym Ośrodku Sportu i Rekreacji w Koronowie – liczba uczestników 400 dzieci. W działania zaangażowała się Komenda Miejska Policji w Bydgoszczy</p> <p>Odblaskowa Szkoła – współorganizator - inicjatywa Wydziału Ruchu Drogowego Komendy Wojewódzkiej Policji w Krakowie realizowana wspólnie w Małopolskim Ośrodku Ruchu Drogowego. W realizowane przedsięwzięcie zaangażowało się ok. 400 szkół podstawowych z terenu województwa małopolskiego. Program ma formę konkursu promującego najbardziej aktywne szkoły podstawowe i społeczności lokalne, realizujące ideę wyposażania uczniów w elementy odblaskowe. Celem konkursu jest zwiększenie aktywności dyrektorów szkół podstawowych, lokalnych władz samorządowych i rodziców w zakresie wyposażenia uczniów w elementy odblaskowe. Daje możliwość wykazania, że ich szkoła nie tylko uczy, ale również dba o bezpieczeństwo swoich podopiecznych zwłaszcza w drodze do i ze szkoły. Ponadto celem akcji jest zwrócenie uwagi pedagogów, rodziców i opiekunów na konieczność kontrolowania ustawowego obowiązku korzystania z elementów odblaskowych i promowanie wszelkich inicjatyw ograniczających zagrożenia w ruchu drogowym. Finał konkursu został zrealizowany 11 grudnia 2014 w wydarzeniu wzięło udział ok. 2000 uczestników.</p> <p>Kamizelka dla pierwszaka – współorganizator - inicjatywa Komendy Miejskiej Policji w Toruniu,</p>
---	--

cykliczny program mający na celu poprawę bezpieczeństwa uczniów rozpoczynających edukację w szkole podstawowej

„Bądź widoczny – bądź bezpieczny” – kampania realizowana na terenie Nowego Sącza w którą włączyło się KC BRD

C) Realizacja kampanii społecznej MOTOPOZYTYWNI
Projekt MOTOPOZYTYWNI realizowany jest od 2011 r. na podstawie badań prowadzonych przez SWPS w Warszawie. W działania zaangażowani zostali motocykliści, psychologowie, ratownicy, policja. Celem podejmowanych inicjatyw jest przeprowadzenie zmiany społecznej w skali makro w podejściu do motocyklistów, oraz zmiany zachowań wszystkich uczestników ruchu drogowego. W ramach kampanii fundacja przekazała KSP ochronne stroje dla sekcji motocyklowej.

D) Realizacja programu „BEZPIECZNIE – CHCE SIĘ ŻYĆ!”
„BEZPIECZNIE – CHCE SIĘ ŻYĆ!” to ogólnopolski program realizowany przede wszystkim poprzez organizację seminariów propagujących zagadnienia bezpieczeństwa ruchu drogowego. Przy wykorzystaniu techniki multimedialnej prezentowane są treści służące pogłębianiu świadomości społeczeństwa w zakresie zagrożeń wynikających z niestosowania się do przepisów ruchu drogowego a także przedstawiane są skutki brawury, lekkomyślności i braku wyobraźni. Wskazuje na przyczyny wypadków oraz przekazuje informacje na temat bezpieczeństwa na drogach regionu. Uczestnicy seminariów mają możliwość sprawdzenia swojej wiedzy w zakresie znajomości przepisów ruchu drogowego biorąc udział w konkursach. SeminaRIA organizowane są z udziałem Policji oraz Przedstawicieli innych lokalnych instytucji działających na rzecz poprawy bezpieczeństwa tj. Wojewódzkie Ośrodki Ruchu Drogowego, Wojewódzkie Rady Bezpieczeństwa Ruchu Drogowego, Wojewódzkie Inspekcje Transportu Drogowego. Drugą część seminarium stanowi tematyczny występ artystyczny. W 2013 roku zrealizowano 89 spotkań, które zgromadziły ok. 65 tys. uczestników. SeminaRIA odbyły się w następujących miastach:
Bełchatów, Białystok, Bielsko-Biała, Bydgoszcz, Chełm, Chojnice, Chrzanów, Cieszyn, Częstochowa, Dębica, Elbląg, Ełk, Gdańsk, Gorzów Wlkp., Grudziądz, Hrubieszów, Inowrocław, Jarocin, Jastrzębie Zdrój, Jasło, Jelenia Góra, Kalisz, Katowice, Kępno, Kielce, Koszalin, Kościan, Kwidzyn, Kraków, Krosno, Krotoszyn, Leszno, Lublin, Łomża, Łódź, Mielec, Nowy Sącz, Nysa, Olsztyn, Opoczno, Opole, Ostrowiec Świętokrzyski, Ostróda, Ostrów Wielkopolski, Ostrzeszów, Oświęcim, Piła, Piotrków Trybunalski, Płock, Poznań, Przemyśl, Puławy, Racibórz, Radom, Radomsko, Rawa Mazowiecka, Rybnik, Rzeszów, Sanok, Siedlce, Skierniewice, Sieradz, Słupsk, Stalowa Wola, Suwałki, Szczecin, Szczecinek, Szczytno, Tarnów, Toruń, Wałbrzych, Wągrowiec, Wieluń, Warszawa, Włocławek, Wrocław, Zamość, Zawiercie, Zielona Góra, Żyrardów, Żywiec

Program „BEZPIECZNIE – CHCE SIĘ ŻYĆ!”

1. Bezpieczeństwo w ruchu drogowym jako problem społeczny i ekonomiczny.
2. Przyczyny i skutki wypadków drogowych.
3. Analiza zachowań uczestników ruchu drogowego.
4. Niechronieni uczestnicy ruchu drogowego.
5. Nietrzeźwość jako jedna z przyczyn wypadków drogowych.
6. Profilaktyka bezpieczeństwa ruchu drogowego w regionie.

E) Zaangażowanie w prace legislacyjne z zakresu bezpieczeństwa ruchu drogowego
Fundacja brała udział w posiedzeniach komisji i podkomisji sejmowych pracujących nad zmianami ustawy prawo o ruchu drogowym i ustawy o kierujących pojazdami w zakresie mającym na celu poprawę Bezpieczeństwa pieszych uczestników ruchu drogowego

F) Konferencje z zakresu bezpieczeństwa ruchu drogowego
Wielkopolskie Forum Profilaktyki Bezpieczeństwa Ruchu Drogowego- współorganizator
Konferencja "Bezpieczeństwo ruchu drogowego na terenie województwa podlaskiego" - prezentacja działań regionalnych fundacji

G) Publikacje i działania medialne
Poradnik pieszego – materiał opracowany wspólnie z WRD KMP w Tarnowie,
Artykuły eksperckie
Udział w tematycznych audycjach telewizyjnych

1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego

(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)

- | | | | |
|--------------------------|--|-------------------------------------|----------------------|
| <input type="checkbox"/> | najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek) | <input type="checkbox"/> | województwo |
| <input type="checkbox"/> | gmina | <input type="checkbox"/> | kilka województw |
| <input type="checkbox"/> | kilka gmin | <input checked="" type="checkbox"/> | cały kraj |
| <input type="checkbox"/> | powiat | <input type="checkbox"/> | poza granicami kraju |
| <input type="checkbox"/> | kilka powiatów | | |

2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

2.1. Liczba odbiorców działań organizacji <i>(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)</i>	Osoby fizyczne	80000	
	Osoby prawne	250	

2.2. Informacje na temat innych (niż wymienionych w pkt 2.1) odbiorców, na rzecz których organizacja działała

(Np. zwierzęta, zabytki)

3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
---	---

3.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer/y działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536, z późn. zm.), a także kodu/ów [PKD 2007](#) odpowiadającego/ych tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)
porządek i bezpieczeństwo publiczne	<p>WSPIERANIE DZIAŁALNOŚCI INSTYTUCJI I ORGANIZACJI ODPOWIEDZIALNYCH ZA ŁAD, PORZADEK BEZPIECZENSTWO ORAZ OCHRONĘ ŚRODOWISKA WSPIERANIE DZIAŁALNOŚCI INSTYTUCJI I ORGANIZACJI ODPOWIEDZIALNYCH ZA ŁAD, PORZADEK BEZPIECZENSTWO ORAZ OCHRONĘ ŚRODOWISKA</p> <p>W ramach tej kategorii działalności fundacja zaangażowała się w przedsięwzięcia organizowane przez Policję, lokalny samorząd, szkoły tj. Kamizelka dla pierwszaka – zakupując elementy odblaskowa dla dzieci z Torunia i okolic. Będąc partnerem konkursu inicjowanego przez KWP w Krakowie zorganizowała finał „Odblaskowej szkoły”. Przekazano darowizny na rzecz KWP w Poznaniu a w ramach projektu motopozytywni przekazano na rzecz KSP ochronne stroje motocyklowe. Poza tym fundacja włączyła się w lokalne inicjatywy poprzez rozdysponowanie materiałów tematycznym brd, elementów odblaskowych, publikacji tj. „Poradnik pieszego”</p>	94.12.Z
ratownictwo i ochrona ludności	<p>organizacja seminariów i szkoleń, kursów edukacyjnych, warsztatów, konferencji, popularyzowanie</p>	94.12 Z

zagadnień bezpieczeństwa w masmediach oraz wydawnictwach, Ratownictwo medyczne było przedmiotem inicjatyw realizowanych przez Motopozytywnych. Instrukcje zabezpieczenia miejsca zdarzenia oraz udzielania pierwszej pomocy były prezentowane podczas wizyt w szkołach, pikników i innych plenerowych wydarzeń gromadzących uczestników ruchu drogowego. Zorganizowano także program „Moda na odbłaski” skierowany do najmłodszych uczestników ruchu drogowego. Fundacja brała udział lub była Partnerem przy realizacji takich konferencji jak: Wielkopolskie Forum Profilaktyki Bezpieczeństwa Ruchu Drogowego, Bezpieczeństwo Ruchu Drogowego na terenie województwa podlaskiego, Moto Safety Day 2014, Porozmawiajmy o bezpieczeństwie, VI Forum Bezpieczeństwa Transportu, Bezpieczeństwo a my Poza tym Centrum publikowało komentarze eksperckie i artykuły tematyczne tj. Rok 2013 – poprawa Bezpieczeństwa na polskich drogach, ulotki informacyjne na temat udzielania pierwszej pomocy, Poradnik pieszego. Udział w tematycznych audycjach telewizyjnych (ogólnopolskie np. Polsat News, regionalne TVP Warszawa)

4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym			
4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego			<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
4.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer/y działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu/ów PKD 2007 odpowiadającego/yh tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)
5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym			
5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą			<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
5.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu/ów PKD 2007 odpowiadającego/yh tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności	
	85.59.B	Pozostałe pozaszkolne formy kształcenia gdzie indziej nie sklasyfikowane W 2013 roku fundacja wzięła udział w konkursie na przygotowanie oferty na realizację kampanii społecznej z zakresu bezpieczeństwa kierowców i pasażerów. W wyniku tego postępowania w 2014 roku realizowała pilotażową wersję kampanii, której celem jest edukacja w zakresie poprawnego zapinania pasów bezpieczeństwa i montażu fotelików. W ramach tych działań przeprowadzono instruktaże eksperckie zorganizowane na stacjach paliw, przygotowano także event przy galerii handlowej, gdzie edukowano mieszkańców Gdańska i okolic, szerokim zainteresowaniem cieszył się konkurs dla uczniów szkół podstawowych na przygotowanie projektu znaku drogowego przypominającego o zapinaniu pasów, finałem konkursu była "Lekcja bezpieczeństwa" zrealizowana w Gdynia Arena, na której zgromadzono 2,5 tysiąca uczniów z ok. 100 szkół województwa pomorskiego.	
	73.12.D	Pośrednictwo w sprzedaży czasu i miejsca na cele reklamowe w pozostałych mediach Przedmiotem tej kategorii działalności fundacji była sprzedaż reklamy wizualnej, słownej, organizacji stoisk promocyjnych podczas przedsięwzięć o tematyce bezpieczeństwa ruchu drogowego. Działalność ta związana także jest z koniecznością przygotowania scenariuszy, planowaniem materiałów reklamowych, rozstawieniem nośników takich jak roll –upy, banery, balony, airwoll, flagi. Podczas przedsięwzięć prezentowano także filmy kontrahentów promujące ich działalność oraz prezentowano logotypy.	
III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym			

1. Informacja o przychodach organizacji	
1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem wyników/zysków i strat)	979,889.90 zł
a) Przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	52,858.48 zł
b) Przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego	0.00 zł
c) Przychody z działalności gospodarczej	926,959.28 zł
d) Przychody finansowe	70.00 zł
e) Pozostałe przychody	2.14 zł
2. Informacja o źródłach przychodów organizacji	
2.1. Przychody z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych	5,232.44 zł
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:	0.00 zł
a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych	0.00 zł
b) ze środków budżetu państwa	0.00 zł
c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	0.00 zł
d) ze środków państwowych funduszy celowych	0.00 zł
2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:	35,300.00 zł
a) ze składek członkowskich	0.00 zł
b) z darowizn od osób fizycznych	0.00 zł
c) z darowizn od osób prawnych	35,300.00 zł
d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)	0.00 zł
e) ze spadków, zapisów	0.00 zł
f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)	0.00 zł
2.4. Z innych źródeł	939,357.46 zł
3. Informacje o sposobie wydatkowania środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych	
3.1. Stan środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego	0.00 zł
3.2. Wysokość kwoty pochodzącej z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych wydatkowanej w okresie sprawozdawczym ogółem	5,232.44 zł
3.3. Działania, na które wydatkowano środki pochodzące z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania	

1	Moda na odblaski	4,825.20 zł
3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego wydatkowała najwięcej środków pochodzących z 1% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z wydaną kwotą		
1	Motopozytywni	407.24 zł
4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym		W tym: wysokość kosztów finansowana z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
Koszty ogółem:		
4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:	958,589.71 zł	5,232.44 zł
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	0.00 zł	5,232.44 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego	0.00 zł	0.00 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej	534,710.37 zł	
d) koszty finansowe	75.05 zł	
e) koszty administracyjne	398,039.30 zł	
f) pozostałe koszty ogółem	25,764.99 zł	0.00 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1% podatku dochodowego od osób fizycznych		0.00 zł
5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym		
5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego		52,858.48 zł
5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego		0.00 zł
5.3. Wynik działalności gospodarczej		391,151.01 zł
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego		391,151.01 zł
IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym		
1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji wraz z kwotą przyznanego zwolnienia)</i>	<input type="checkbox"/> z podatku dochodowego od osób prawnych	0.00 zł
	<input type="checkbox"/> z podatku od nieruchomości	0.00 zł
	<input type="checkbox"/> z podatku od czynności cywilnoprawnych	0.00 zł
	<input type="checkbox"/> z podatku od towarów i usług	0.00 zł
	<input type="checkbox"/> z opłaty skarbowej	0.00 zł
	<input type="checkbox"/> z opłat sądowych	0.00 zł
	<input type="checkbox"/> z innych zwolnień, jakich:	0.00 zł
	<input checked="" type="checkbox"/> nie korzystała	
2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji (Dz. U. z 2011 r. Nr 43, poz. 226, z późn. zm.)	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie	
<input type="checkbox"/> własność		

<p>3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo:</p> <p><i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i></p>	<input type="checkbox"/> użytkowanie wieczyste <input type="checkbox"/> najem <input type="checkbox"/> użytkowanie <input type="checkbox"/> użyczenie <input type="checkbox"/> dzierżawa <input checked="" type="checkbox"/> nie korzystała
---	--

V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Pracownicy oraz osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej

1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy <i>(W odpowiedzi należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeśli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)</i>	3.0 osób
---	----------

1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty <i>(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z uławkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,5 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 1 miejsca po przecinku)</i>	2.3 etatów
--	------------

1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	29.0 osób
--	-----------

2. Członkowie

2.1. Organizacja posiada członków	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
-----------------------------------	---

2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego	0.00 osób fizycznych
	0.00 osób prawnych

3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym

3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy <i>(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)</i>	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
--	---

3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres krótszy niż 30 dni</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)</i>	0.00 osób
---	-----------

w tym: a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0.00 osób
b) inne osoby	0.00 osób

w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w sprawozdawczym)	0.00 osób 0.00 osób
	b) inne osoby	0.00 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>dłuższy niż 6 miesięcy</u> (Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)		6.00 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	1.00 osób
	b) inne osoby	5.00 osób
VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym		
1. Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym		245,345.86 zł
a) z tytułu umów o pracę		126,942.86 zł
- wynagrodzenie zasadnicze		126,942.86 zł
- nagrody		0.00 zł
- premie		0.00 zł
- inne świadczenia		0.00 zł
b) z tytułu umów cywilnoprawnych		118,403.00 zł
2. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego		163,744.14 zł
w tym:	a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	0.00 zł
	b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	163,744.14 zł
3. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą organizacji		81,601.72 zł
4. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesiące)</i>		6,451.16 zł
5. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>		0.00 zł
6. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>		0.00 zł
7. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>		20,445.49 zł

8. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0.00 zł
9. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0.00 zł
10. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0.00 zł
11. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	43,022.00 zł
12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń <i>(Można podzielić się z opinią publiczną dodatkowymi uwagami dotyczącymi poziomu lub konstrukcji wynagrodzeń w organizacji, wówczas należy wpisać te uwagi w przygotowane pole)</i>	43022,00 zł wszystkie umowy+ lista płac największe w lipcu

VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożytku publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	0.00 zł
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych	

VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożytku publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie			
2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację <i>(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)</i>				
Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe				<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie

4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację *(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)*

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
----	---------------	-----------------	------------------------------------	-------

IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych

(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.) oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14.000 euro)

1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne				<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację				
Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu	Kwota	

X. Informacje uzupełniające				
1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki				
Lp	Nazwa spółki	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów
2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem				
3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym				
Lp	Organ kontrolujący			Liczba kontroli
4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223, z późn. zm.) lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego (Dz. U. Nr 285, poz. 2852)				<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
5. Dodatkowe informacje <i>(Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)</i>				
Czytelny podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji	Jacek Zalewski - Prezes Zarządu Agata Wróblewska - Wiceprezes Zarządu, Dyrektor		Data wypełnienia sprawozdania	